

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**ТАШКЕНТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ НИЗАМИ**

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Кафедра русской и зарубежной литературы

«Согласовано»

декан факультета
иностранных языков
Юзликаев Ф.Р. _____

« ____ » _____ 2014г.

«Утверждаю»

заведующая кафедрой
русской и зарубежной литературы
Матенова Ю.У. _____

« ____ » _____ 2014 г.

Методические рекомендации

**к выполнению и защите выпускной
квалификационной работы по литературе**

5111300 – Родной язык и литература (русский язык и литература)

5111300 – Русский язык и литература (русский язык и литература в
иноязычных группах)

Ташкент - 2014

Методические рекомендации построены на основе требований Государственного образовательного стандарта 2012 года, типовых программ, утвержденных Министерством высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан в 2012 году для специальности русский язык и литература в бакалавриате.

Печатается по решению кафедры русской и зарубежной литературы от «20» августа 2014 года

Методические рекомендации к выполнению и защите выпускной квалификационной работы по литературе: Методическое пособие. / Составитель: Миркурбанов Н.М., Авдонина Т.Г. - Ташкент: ТГПУ им. Низами, 2014.

Выпускная квалификационная работа является неотъемлемой частью учебного процесса и завершающим этапом обучения студентов в высшем учебном заведении, играющей важную роль в подготовке бакалавров. При этом проявляется самостоятельность, творчество студентов в решении нестандартных научно-методических задач, комплексное применение полученных в университете знаний.

Данное методическое руководство подготовлено на основе Государственного образовательного стандарта подготовки бакалавров.

Методическое руководство предназначено для студентов-выпускников. В нём изложены основные требования к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы. Оно также является основным руководством для преподавателей выпускающих кафедр, руководителей, консультантов и рецензентов выпускных квалификационных работ.

ОГЛАВЛЕНИЕ:

I.	Цель и задачи выполнения выпускной квалификационной работы.....	5
II.	Требования к выпускной квалификационной работе... 6-14	
2.1.	Руководство выполнением выпускной квалификационной работы.....	6
2.2.	Общие требования к тематике работ.....	7
2.3.	Содержание выпускной квалификационной работы.....	8
2.4.	Оформление выпускной квалификационной работы.....	9
2.5.	Оформление сносок и списка используемой литературы.....	10
III.	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы....	15

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) по литературе должна демонстрировать исследовательские умения выпускника, его знания в избранной области образования, способности к научно-методической работе и подготовленность к самостоятельной профессиональной деятельности учителя-словесника.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра является заключительным этапом обучения студентов в бакалавриате высшего учебного заведения и имеет следующие цели:

- систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания, полученные в период обучения;
- применить полученные знания для решения конкретных научных и производственных задач;
- обучить навыкам творческой работы, самостоятельного решения поставленной задачи на современном научно-методическом уровне, которая может носить исследовательский и экспериментальный характер;
- подготовить студента к самостоятельной педагогической деятельности в условиях современного уровня образования в школах, колледжах и лицеях.

Процесс выполнения ВКР состоит из последовательности типовых этапов: выбор темы ВКР, разработка первоначального плана исследования, подготовка глав основной части ВКР, формирование введения и заключения к ВКР, подготовка доклада и раздаточного материала к защите ВКР, предварительная защита ВКР, подготовка отзыва и рецензии на ВКР, защита ВКР.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ ПО ЛИТЕРАТУРЕ

2.1. Руководство выполнением выпускной квалификационной работы

ВКР должна носить самостоятельный характер и содержать элементы научного исследования. Её выполнение осуществляется на кафедре под руководством высококвалифицированного преподавателя - профессора или доцента. В отдельных случаях ее руководство может быть поручено старшему преподавателю. При необходимости в качестве руководителей или консультантов по отдельным разделам ВКР могут привлекаться специалисты из других вузов и научно-исследовательских институтов.

Руководитель выдает задание по теме, оказывает помощь в разработке плана и календарного графика выполнения на весь период работы над ВКР, рекомендует необходимые источники и литературу справочные материалы и т.п., проводит систематические консультации, контролирует написание отдельных разделов работы.

В обязанности студента-выпускника входит:

- постоянное информирование научного руководителя о ходе подготовки ВКР;
- инициативное консультирование по спорным и вызывающим затруднение вопросам;
- извещение об отклонениях от утвержденного плана-графика;
- самостоятельная работа по поиску источников информации, привлекаемых в процессе исследования и построения списка использованной литературы, а также формирования эмпирической базы исследования;

-самостоятельное осмысление изучаемого материала, стремление к полноте раскрытия темы, формулирование и обоснование выводов и предложений;

- самостоятельная реализация творческого подхода при разработке рекомендаций по совершенствованию функционирования избранного объекта исследования;

-соблюдение требований относительно содержания, оформления и процедуры подготовки и защиты ВКР, в том числе сроков прохождения предзащиты, нормоконтроля, предоставления готовой ВКР на отзыв, рецензирование, допуск к защите;

-заблаговременное предоставление научному руководителю промежуточных и окончательного варианта рукописи ВКР;

- материально-техническое обеспечение процессов подготовки и защиты ВКР (набор, распечатка текста и раздаточного материала, переплет, подготовка презентации раздаточного материала в программной среде Power Point).

2.2. Общие требования к тематике работ

Тематика дипломных работ должна определяться потребностями развития образования в стране, соответствовать задачам подготовки учителя-словесника, учитывать направления и проблематику в современных научных исследованиях.

Тема работы выбирается из списка тем ВКР, рекомендованных выпускающей кафедрой. Тематика ВКР ежегодно обновляется и предлагается выпускающими кафедрами для их утверждения Советом факультета. Она тесно связана с научной тематикой кафедры.

Ориентировка при выборе темы квалификационной работы исключительно на школьную программу снижает уровень подготовки будущего учителя. Приоритетом **университетского педагогического образования** должны быть *базовые научные знания* по профилирующим предметам (русский язык и литература), методика

преподавания профилирующих предметов является вторичной, хотя на современном этапе очень актуальной в поиске новых способов и форм.

2.3. Содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна обязательно содержать в своем составе в порядке последовательности:

- титульный лист;
- аннотацию на государственном, русском и английском языках;¹
- отзыв руководителя;
- рецензию на ВКР (внутреннюю), заверенную печатью факультета;
- глоссарий – словарь терминов и понятий на английском языке, состоящий от 50 до 100 слов.

Структура квалификационной работы:

- содержание (с указанием страниц, глав и параграфов);
- введение;
- основной текст, состоящий из трех глав;
- каждая глава имеет 2-3 параграфа;
- 1 глава носит теоретический характер исследования поставленной проблемы;
- 2 глава – исследование по теме;

¹ Аннотация - краткая характеристика выпускной квалификационной работы. В ней определяется цель, содержание и результаты работы. Объем аннотации - не более 3/4 страницы текста.

- 3 глава – методическая разработка использования данной темы в школах и колледжах;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (если таковые имеются и если на это есть необходимость).

Введение включает обоснование выбора темы и ее актуальность, цели, задачи и методологию исследования, объект и предмет исследования. Введение также должно содержать обоснование новизны исследования, теоретической и практической значимости полученных результатов.

Введение формируется в соответствии с канонической структурой, в которой не допускается исключение либо перестановка отдельных элементов. Заголовки подразделов введения даются в подбор к тексту и выделяются жирным шрифтом. Наименования подразделов введения должны быть представлены в следующем порядке: «Актуальность исследования», «Объект исследования», «Предмет исследования», «Цели и задачи исследования», «Методы исследования», «Методологическая база» (законы РУЗ), «Теоретические основы исследования», «Научная новизна», «Научная и практическая значимость».

2.3. Оформление выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с требованиями, приведенными в настоящем разделе. Несоответствие оформления ВКР перечисленным ниже требованиям может повлечь за собой снижение оценки, выставляемой по итоговой государственной аттестации.

Количество страниц ВКР определяет выпускающая кафедра, но минимальный объем должен составлять не менее 50 страниц текста через 1,5 интервал, шрифт - 14 pt Times New Roman, подготовленного на компьютере (поля страниц: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и

нижнее – 2 см.). Номера страниц обозначаются в правом нижнем углу (титульный лист не нумеруется, хотя нумерация начинается с него).

Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список используемых источников и приложения начинаются с новой страницы.

Заголовки глав должны быть набраны без переносов, прописными буквами полужирного начертания. Остальные заголовки набирают строчными буквами полужирного начертания. Переносы в заголовках не допускаются, точки в конце не ставятся.

Имена собственные в тексте квалификационной работы пишутся в следующем порядке – сначала инициалы, а потом фамилия (например, А.И. Иванов); в сносках и в библиографическом списке использованных источников – сначала фамилия, а потом инициалы (например, Иванов А.И.). Инициалы в библиографическом описании пишут с пробелом!

Следует строго выдерживать стиль письменной речи ВКР, а именно: безличный монолог. С этой целью используются неопределенно-личные предложения и страдательный залог. Допускается изложение от третьего лица единственного лица и первого лица множественного числа. Особо следует подчеркнуть, что личное местоимение единственного числа первого лица (я), его склонения (моего, мне, мною), притяжательное местоимение (мой, моя, мое) и все его падежные формы (моего, моему, моим, о моем и т.д.) в тексте ВКР не употребляются.

2.5. Оформление сносок и списка используемой литературы

При цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются **ссылки на автора и источник**, из которого заимствуется материал.

Прямая цитата внутри текста заключается в кавычки. При косвенном упоминании положений того или иного автора к самой

ссылке необходимо добавить следующие слова в сноске: *см. об этом...*
Все цитаты подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

В выпускной квалификационной работе используются постраничные сноски (т. е. на каждой странице 1, 2, 3, 4), рекомендуемое количество сносок на одной странице не более 4-х.

При повторных ссылках полное описание источника дается только при первой сноске. Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице работы, то в сносках подставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка. При последующем упоминании того же автора и произведения на другой странице, достаточно написать, например, Тарасенко Ю. А. Указ. соч. - С. 170.

Цитаты из художественного текста одного автора во всей квалификационной работе оформляются следующим образом: 1) делается первая сноска с уведомлением (например: *Здесь и далее ссылки на произведения Н.С.Лескова даются в тексте по изданию: Лесков Н.С. Собрание сочинений в 12-ти томах. – М.: Правда, 1989, - с указанием арабскими цифрами тома и страницы*); 2) последующие цитаты произведений исследуемого автора даются в круглых скобках с указанием тома и страницы.

ВНИМАНИЕ: общепринятая ПУНКТУАЦИЯ при оформлении сносок и списка используемых источников ОБЯЗАТЕЛЬНА

Требования к оформлению списка используемой литературы

- список используемой литературы представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании дипломной работы;
- список используемых источников включает в себя не менее 30 наименований по специальности, расположенных в алфавитном порядке. Общий список литературы дается в следующей последовательности:
 - 1) Нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти,

- ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);
- 2) Художественные произведения исследуемого автора;
 - 3) Литературно-критические статьи, монографии, авторефераты, периодические издания, а также электронные ресурсы.

Нормы оформления текстовых источников

1. Абелева И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека. – М.: Логос, 2004. – 304 с.²

2. Алефиренко Н.Ф. Спорные проблемы семантики: монография. – Волгоград: Перемена, 1999. – 274 с.³

3. Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности: трактат по социологии знания. – М.: Моск. филос. фонд, 1995. – 322 с.

4. Основы теории коммуникации: учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] / под ред. проф. М.А. Василика. – М.: Гардарики, 2006. – 615 с.⁴

5. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. /

² Между инициалами автора пробела нет. Не отделяется пробелом и двоеточие после места издания.

³ Вид документа (учебник, учебное пособие, атлас, монография, сборник трудов и т.п.) помещается после названия, отделяясь двоеточием. Пробела перед двоеточием нет.

⁴ Если авторов двое или трое, то все они указываются в начале описания, если же авторов более трех, то описание начинается с названия, а три первых автора перечисляются после косой черты. Если указано, под чьей редакцией документ, то это также отражают после еще одной косой черты.

под ред. М.А.Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.⁵

6. Барт Р. Лингвистика текста // Новое в зарубежной лингвистике. – М.: Прогресс, 1978. – Вып. VIII: Лингвистика текста. – С. 442–449.

7. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.⁶

8. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

9. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.⁷

10. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис. ... канд. филол. наук. – Челябинск: Челябинский гос. ун-т, 2005. – 23 с.⁸

⁵ Если имеется указание на выпуск, том, часть и т.п., то они следуют после года издания.

⁶ Если в ссылке указывается не общее количество страниц документа, а только те, на которых он находится в более крупном документе, то между страницами ставится тире (не дефис), а пробелы отсутствуют.

⁷ При описании статьи из журнала сначала указывается год, а затем номер журнала.

11. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. – Тверь, 2005. – 174 с.⁹

Нормы оформления электронных ресурсов

При составлении ссылок на электронные ресурсы следует учитывать некоторые особенности.

Электронные ресурсы включаются в общий массив ссылок, поэтому на первом месте стоит - имя автора, название документа, а затем словами, взятыми в квадратные скобки, указание на электронный ресурс - [Электронный ресурс]. После квадратных скобок следует буквенное обозначение URL, раскрывающее электронный адрес. Например:

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. – 2006. – № 4 [Электронный ресурс]. URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.12.2007).
2. Парпалк Р. Общение в Интернете // Персональный сайт Романа Парпалака. – 2006. – 10 декабря [Электронный ресурс]. URL: <http://written.ru> (дата обращения: 26.07.2006).

Электронные сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, электронный адрес, дату обращения к документу.

⁸ Описание автореферата диссертации оформляется именно в таком виде. Перед многоточием и после него – пробел.

⁹ В описании диссертации отсутствует издательство, поскольку это рукопись. Также оно может опускаться и при описании авторефератов.

Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда. Дата обращения к документу – та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен.

Системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например Adobe Acrobat Reader, Power Point. Например: Орехов С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности // Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. – 2006 [Электронный ресурс]. Систем. требования: Adobe Acrobat Reader. – URL: <http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2007).

III. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Деканат контролирует сроки выполнения студентом разделов ВКР. В установленные деканатом сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой о ходе выполнения выпускной квалификационной работы. Заведующий кафедрой устанавливает степень готовности ВКР.

Оформленная в установленном порядке и переплетенная выпускная квалификационная работа представляется студентом руководителю работы, который даёт свой отзыв на выполненную работу с краткой характеристикой деятельности студента, новизны принятых решений, освещает другие положительные стороны выпускной квалификационной работы.

Заведующий кафедрой оценивает работу и направляет студента к одному из рецензентов, список которых заранее согласуется деканом факультета в установленном порядке.

Рекомендуется провести предварительную защиту (апробацию) ВКР на кафедре в присутствии руководителя, членов кафедры и других заинтересованных лиц.

После получения отзыва рецензента, заведующий кафедрой принимает решение о допуске к защите выпускной квалификационной.

Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы определён Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Республики Узбекистан.

Результаты защиты ВКР оцениваются в рейтинговых баллах:

- 86... 100 баллов - отлично;
- 71...85 баллов - хорошо;
- 55.. .70 баллов - удовлетворительно;
- ниже 55 баллов - неудовлетворительно.

По результатам оценки знаний ГАК принимает решение о присвоении академической степени бакалавра по соответствующему направлению образования.

В случае получения неудовлетворительной оценки по результатам защиты (или не допуска к защите) студент отчисляется из университета и направляется на работу в установленном порядке. Он допускается к повторной защите выпускной квалификационной работы бакалавра в течение 3-х лет, но не более чем один раз.

