

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС ТАЪЛИМ ВАЗИРЛИГИ

Рўйхатга олинди:

№ БД-5111400-2.08

2018 йил “26” 05

Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги

2018 йил “14” 06

ЧЕТ ТИЛИНИ ЎРГАНИШДА АКТ

ФАН ДАСТУРИ

Билим соҳаси: 100000 – Гуманитар соҳа

Таълим соҳаси: 110000 – Педагогика
120000 – Гуманитар фанлар

Таълим
йўналишлари: 5111400 – Хорижий тил ва адабиёти (тиللар бўйича)
5120100 – Филология ва тилларни ўқитиш
(роман-герман филологияси)

Тошкент – 2018

Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг 2018 йил “14” июндаги 531-сонли буйруғининг 10-иловаси билан фан дастури рўйхати тасдиқланган.

Фан дастури Олий ва ўрта махсус, касб-ҳунар таълими йўналишлари бўйича Ўқув-услубий бирлашмалар фаолиятини Мувофиқлаштирувчи Кенгашнинг 2018 йил “26” майдаги 2-сонли баённомаси билан маъқулланган.

Фан дастури Ўзбекистон давлат жаҳон тиллари университетида ишлаб чиқилди.

Тузувчилар:

- | | |
|---------------|--|
| Ғ.Т.Машарибов | – ЎзДЖТУ, “Француз тили назарияси ва амалиёти” кафедраси катта ўқитувчиси. |
| А.А.Носиров | – ЎзРХТВ, бўлим бошлиғи, филология фанлари доктори. |

Такризчилар:

- | | |
|--------------|---|
| П.П.Нишонов | – ЎзДЖТУ, “Француз тили назарияси ва амалиёти” кафедраси доценти. |
| Н.М.Ўрмонова | – ЎзМУ, “Француз филологияси” кафедраси доценти, ф.ф.н.. |
| М.Х.Эсанов | – ЎзРХТВ ҳузуридаги Республика таълим маркази директори |

Фан дастури Ўзбекистон давлат жаҳон тиллари университети Кенгашида кўриб чиқилган ва тавсия қилинган (2017 йил “15” ноябрдаги “4”-сонли баённома).

I. Ўқув фанининг долзарблиги ва олий касбий таълимдаги ўрни

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2013 йил 23 майдаги ПҚ-1971-сонли “Ўзбекистон давлат жаҳон тиллари университетининг фаолиятини такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида” ги қарорида Ўзбекистон давлат жаҳон тиллари университетида тилларини ўргатишнинг замонавий педагогик ва ахборот-коммуникация технологиялари билим ва кўникмаларига эга юқори малакали чет тиллари бўйича етук кадрлар тайёрлаш вазифаси юклатилган.

“Чет тилини ўрганишда АКТ” фани ахборот-коммуникация технологиялари ва улардан чет тилини ўрганишда фойдаланиш асосларини ўзида мужассамлаштирган бўлиб, унда турли компьютер қурилмалари билан ишлаш, соҳага оид ахборотни қайта ишлаш усул ва воситалари, зарурий дастурий таъминотлар, турли кўринишдаги ҳужжатлар, графика, аудио ва видео материалларни тайёрлаш ва ишлов бериш, Интернет тармоғи ва ундан фойдаланиш кўникмалари, мультимедиа тизимлари учун дастурий воситалар, чет тилларини ўргатишда мультимедиани қўллаш, чет тилини ўрганишда турли компьютерли усул ва воситалардан фойдаланиш каби билим ва кўникма ҳосил қилишга йўналтирилган материаллар акс этирилган.

II. Ўқув фанининг мақсади ва вазифаси

Фанни ўқитишдан мақсад – талабаларга чет тилларини ўрганишда ахборот-коммуникацион технологияларнинг роли, замонавий ахбороттехнологияларининг чет тили таълими жараёнида қўлланиш усуллари ва уларнинг бу соҳада кўмак берувчи имкониятларини тушунтириш ва уларни амалда татбиқ этиш кўникмаларини ҳосил қилишнинг назарий ва амалий томонларини ўрганишдир.

Фаннинг вазифаси - талабаларни назарий билимлар, тил ўрганиш самарадорлигини оширишда замонавий ахборот технологияларидан фойдаланиш асослари, ўқув аудио ва видео материалларини яратиш ва ишлов бериш воситалари, таълимда WEB-технологиялар усул ва воситаларидан фойдаланиш, On-Line ўқув курсларни ишлаб чиқишнинг замонавий воситаларидан фойдаланиш, ўқитишни бошқариш тизимлари билан ишлаш, тил компетенциясини ривожлантиришда АКТнинг ўрни ва моҳияти, ўзлаштиришни назорат қилишда АКТни қўллаш усул ва воситалари, аудио ва видео материаллар билан ишлаш, турли дастурлар асосида тил ўрганиш, масофавий, виртуал, юзма-юз ва масофавий таълим интеграцияси, тилга оид маълумотларин Интернет тармоғидан излаш техникалари, онлайн ва офлайн тил ўрганиш манбалари, мобил ва планшет дастурлар орқали тил ўрганиш бўйича назарий-амалий билимларни узвийлик ва узлуксизликда ўргатишдан иборат.

“Чет тилини ўрганишда АКТ” ўқув фанини ўзлаштириш жараёнида амалга ошириладиган масалалар доирасида **талаба:**

- тил ўрганиш самарадорлигини оширишда замонавий ахборот технологияларидан фойдаланиш;
- электрон ҳужжатлар яратиш ва ишлов бериш воситаларини фарқлаш;
- тил ўрганиш жараёнида турли ахборотларни излаб топиш ва уларга ишлов беришнинг замонавий воситаларидан фойдаланиш;
- таълимда WEB-технологиялар усул ва воситаларидан фойдаланишни билиш;
- on-line ўқув курсларида иштирок этиш **кўникмаларига эга бўлиши;**
- тил компетенцияларини ривожлантиришда АКТни қўллаш;
- ўзлаштиришни назорат қилишда АКТни қўллашни билиш ва улардан фойдалана олиш;

- CEFR талаблари бўйича ўз билим даражаларини аниқлаш;
- е-портфолио яратиш;
- очик таълим манбалари, масофавий, виртуал, юзма-юз ва масофавий таълим турларида қатнашиш;
- тил ўрганишга оид маълумотларни Интернет тармоғидан излаб топиш техникалари билан ишлаш;
- онлайн ва оффлайн тил ўрганиш манбаларини қўллаш;
- онлайн эфирда ўрганилаётган чет тилида баҳс-мунозараларда қатнашиш ва форумларда муҳокамаларни ташкил этиш;
- мобил ва планшет дастурлар орқали тил ўрганиш *малакаларига эга бўлиши керак.*

III. Асосий амалий қисм (амалий машғулот)

1-мавзу. Курснинг мақсад ва вазифалари

Курснинг мақсади ва вазифалари. Ахборот технологиялари ривожланишининг замонавий тенденциялари, илғор технологиялар тавсифи ва соҳада қўллаш аспекти, ривожланиш тенденцияси. Ахборот-коммуникация технологияларига дунё ахборот ҳамжамияти ривожланиш талаблари доирасида қўйилаётган вазифалар ва устувор йўналишлар.

2-мавзу. Тил ўрганиш самарадорлигини оширишда замонавий ахборот технологияларидан фойдаланиш

Замонавий ахборот технологиялари, жумладан, чет тилларини ўрганишда қўлланадиган замонавий ахборот технологиялари техник воситалари, операцион тизимлари, мобил қурилмалар ҳамда улар билан ишлаш усул ва воситалари, турли тизимли ва бошқа кўринишдаги иловалар тасниф ва тавсифи, фойдаланиш тартиби. Электрон таълим тизимида ўқитувчининг роли.

3-мавзу. Тил ўрганиш соҳасида турли хил ҳужжатлар тайёрлаш воситалари

Электрон ҳужжатлар ва уларнинг турлари. Мавжуд электрон ҳужжат ва дастурларнинг ишлаши учун зарур бўлган воситалар. Тил ўрганишда турли типдаги ҳужжатларни тайёрлашнинг замонавий воситалари. Махсус кидирув тизимлари орқали тайёр форматдаги ҳужжат ва материалларни излаб топиш усуллари. Электрон форматдаги ўқув материалларни ярата олиш.

4-мавзу. Такдимот яратишнинг замонавий воситалари

Такдимот моҳияти ва турлари. Такдимот яратишнинг замонавий воситалари ва уларнинг имкониятлари. Интерфаол мультимедиа такдимоти. Ўқув такдимотига қўйилган талаблар. Интерфаол мультимедиа такдимотларини тайёрлаш. Онлайн режимида такдимотлар тайёрлаш воситалари. Prezi дастури имкониятлари. Prezi.com да рўйхатдан ўтиш. Prezi дастурида янги такдимот яратиш. Такдимотга объектларни жойлаштириш. Тайёр такдимотни намойиш қилиш.

5-мавзу. График ахборотларга ишлов беришнинг замонавий воситалари

Компьютер графикаси тушунчаси. Компьютер графикаси турлари. Тасвирли ахборотлар билан ишлаш технологияси. График объектларни яратиш ва қайта ишлаш воситалари. Электрон ресурсларни яратишда график объектларга ишлов бериш воситалари. Adobe Photoshop дастурида ишлаш. Adobe Photoshop дастурида тасвирларга ишлов бериш ва ўзгартириш киритиш. Онлайн режимида тасвирларга ишлов бериш воситалари билан ишлаш. График объектларга мобил иловалар ёрдамида ишлов бериш. Тил ўрганишда инфографика қўллашнинг аҳамияти. Тил ўрганишда инфографика воситаларидан фойдаланиш.

6-мавзу. Ўқув анимацион лавҳа (ролик) ларни тайёрлашнинг замонавий воситалари

Икки ўлчамли компьютер анимацияси тушунчаси. Flash технологияси. Дастурнинг асосий иш соҳалари ва тушунчалари. Macromedia Flash дастурининг ускуналар панели соҳаси. Macromedia Flash дастурида анимацион ролик яратиш. Анимацион лавҳани Web-саҳифага жойлаштириш. Анимацион лавҳаларни Онлайн режимда яратиш ва ишлов бериш воситалари ва манбалари.

7-мавзу. Ўқув аудио ва видео материалларини яратиш ва ишлов бериш

Овоз ёзувчи ва уларга ишлов берувчи дастурлар. Товуш файл форматларини зичлаштириш. Рақамли видео. Windows OT муҳитида ишловчи видео файлларга ишлов берувчи дастурлар ва улардан фойдаланиш. Видеомонтаж. Android va iOS операцион тизимида овозли ва видео файлларни яратиш. Конвертация. Видеопотокни зичлаштириш ёки кадрлар бўйича зичлаштириш. Чет тилини ўрганишга қаратилган муаллифлик роликлари яратиш.

8-мавзу. Интернет тармоғи хизматлари

Интернет тармоғи, интернет хизматлари, провайдр, электрон почта, чат, видео мулоқот, домен номлари, skype, форум, портал, веб-сайт, zionet, google apps (Google асбоб ускуналари ва хизматларидан фойдаланган ҳолда ўқув жараёнини ва ахборот таълим майдонини лойиҳалаш. Веб муҳитида Google apps (Google Диск, Google Ҳужжатлар (матн, электрон жадвал, тақдимотлар, график муҳарирлари), Google таквим (календар), Google Hangouts (мессенжер) Google+, Google Blogger (сайтлар яратиш) ва Google Scholar орқали ўқув жараёнини ташкиллаштириш ва бошқариш), қидирув тизимлари, интернет каталоглар, ихтисослашган қидирув тизимлари, ахборот майдон. таълим портали, интертер, сайт, гипермуружаат, интернет ресурслари, виртуал мулоқот, реклама сайт, информацион сайт, таълимий сайт, zionet ахборот таълим портали, педагоглар ҳамкорлиги, масофавий таълим платформаси, ягона интерактив хизмат ойнаси, очиқ маълумотлар портали.

9-мавзу. Ахборот хавфсизлигини таъминлашнинг усул ва воситалари

Ахборот хавфсизлигини таъминлаш. Аутентификация. Авторизация. Логин ва паролни ҳимоя қилиш. Ресурслардан рухсатсиз фойдаланиш ва унинг оқибатлари.

Компьютер вируслари ва уларга қарши курашиш усуллари. Ахборот хуружлари ва ундан сақланиш қоидалари. Вужудга келадиган хавф ва таҳдидлар.

10-мавзу. Электрон ўқув курсларини яратиш воситалари

iSpring дастури ва унинг имкониятлари. iSpring Free дастури. SCORM ва TinCan тизимлари ҳақида тушунча. iSpring Suite асбоб ускуналари орқали электрон дарслик ва видеомаърузалар яратиш. QuizMaker орқали электрон назорат тестлари, сўровномалар яратиш. iSpring DialogTrainer – тармоқланган диалогли электрон курсларни ва онлайн-презентацияларни яратиш. Электрон on-line курсларини LMS, iSpring-сервер ёки виртуал сервер ёрдамида мобил алоқа воситаларидан фойдаланган ҳолда ташкил этиш.

11-мавзу. LMS мақсад ва тузилмаси

Масофавий таълим ва уни ташкил этиш асослари. Масофали ўқитишнинг назарий ва дидактик асослари. Масофавий таълим моделлари. Ўқув муассасасида масофавий таълим жараёнини ташкиллаштиришга қўйиладиган талаблар. Масофавий таълим жараёнини амалга ошириш босқичлари.

12-мавзу. LMS MOODLEда фойдаланиш учун ўқув контентларини тайёрлаш ва нашр этиш

Таълимда эркин ва очиқ кодли дастурий таъминотлар таҳлили. Оммавий онлайн очиккурслар. MOODLE тизимининг яратилиши. Виртуал таълимни бошқарувчи тизимларнинг функциялари ва MOODLE тизимининг асосий хусусиятлари. MOODLE платформасининг масофавий таълимни бошқариш имкониятлари ва функциялари. MOODLE тизимидаги ўқитиш модуллари. SCORM ёки AISS стандарт пакетлари. MOODLE тизими масофавий ўқув курсига қўйиладиган ресурс ва элементлар.

13-мавзу. Тил компетенциясини ривожлантиришда АКТни ўрни ва моҳияти

АКТга асосланган таълим технологияларини таснифлаш, чет тилини ўрганишда АКТнинг ўрни, моҳияти, афзалликлари ва юзага келиши мумкин бўлган қийинчиликлар. CEFR (тилларни ўрганиш бўйича умумевропа талаблари) ва тил компетенциялари: ўқиш, ёзиш, тинглаб тушуниш, гапириш. Чет тилларни ўрганишда ахборот коммуникацион технологиялардан самарали фойдаланиш. Чет тилларни ўзлаштиришда турли техник воситалардан қўллай олиш кўникмаларини шакллантириш.

14-мавзу. Тил ўргатувчи компьютер дастурлари

Чет тилларни ўрнанишда компьютер дастурлари. Таълим жараёнидаги янги таълим шакллари ва усуллари. Дистант таълим моҳияти ва унинг умумий таснифи. Тил ўргатувчи компьютер дастурларга қўйиладиган талаблар, уларнинг турлари ва ишлаш принциплари. Online ва offline тарзида ишловчи тил ўргатишга қаратилган дастурлар. Электрон дарсликлар ва қўшимча электрон манбалар. Тилга оид маълумотларнинг турли хил кўринишда намоён бўлиши ва улардан тўғри фойдаланиш. Тил ўргатувчи компьютер дастурларнинг таҳлили.

15-мавзу. Ўзлаштиришни назорат қилишда АКТнинг ўрни

Мустақил таълим ва тил ўрганувчиларнинг ўз-ўзини баҳолаш усуллари. Таълимда баҳолаш турлари ва бу жараёнда АКТнинг ўрни. Чет тилини ўзлаштиришни назорат қилишда қўллаш мумкин бўлган online ва offline компьютер дастурлари ҳамда Интернет сайтлари. Электрон портфолиолаш.

16-мавзу. Турли электрон дидактик материалларни яратиш технологияси

Чет тилида аутентик материаллар: ёзма матнлар, аудио ва видео материаллар ҳамда чет тилида яратилган турли хил расмий ва норасмий ҳужжатлар. Турли компьютер дастурлари ва интернет сайтлари ёрдамида электрон дидактик материалларни яратиш. Чет тилини ўрганишда аутентик материаллардан фойдаланишнинг афзалликлари. Дарс учун материалларни тўғри танлаш олиш тамойиллари. Аутентик материалларни дидактиклаштириш босқичлари.

17-мавзу. Матнларни таҳлил қилишга қўмаклашувчи воситалар

Махсус компьютер дастурлари ва интернет сайтлар орқали матн қийинчилик даражасини аниқлаш. Матн турлари ва улар орқали бериладиган маълумотларнинг тушунарлилик даражалари. Ўрганувчиларни ўқишга қизиқтиришда матнларнинг структурал ва семантик хусусиятлари. CEFR талаблари бўйича матн қийинчилик даражасини аниқлашда қўлланиладиган компьютер дастурларнинг ишлаш тамойиллари: матнларни фонетик, лексик, грамматик ва синтактик жиҳатдан таҳлил қилиш.

18-мавзу. Э-портфолиолаш

Портфолио тушунчаси. Электрон портфолиолашнинг турлари ва уларнинг таҳлили, таркибий қисмлари. Чет тилларни ўрганишда ва эгалланган билимларни баҳолашда электрон портфолио аҳамияти. Электрон портфолиолашнинг намуналарини интернет тармоғидан излаб топиш, яратиш ва яратилган электрон портфолиолашни тегишли интернет манбаларида сақлаш.

IV. Амалий машғулотларни ўтказиш бўйича кўрсатма ва тавсиялар

Машғулотларни ўтказишда қуйидаги дидактик тамойилларга амал қилинади:

- машғулотларининг мақсадини аниқ белгилаб олиш;
- ўқитувчининг инновацион педагогик фаолияти бўйича билимларни чуқурлаштириш имкониятларига талабаларда қизиқиш уйғотиш;
- талабада натижани мустақил равишда қўлга киритиш имкониятини таъминлаш;
- талабани назарий-методик жиҳатдан тайёрлаш;

Машғулотлар мультимедиа воситалари билан жиҳозланган аудиторияда ўтказилиши лозим. Машғулотлар фаол ва интерфаол усуллар ёрдамида ўтилиши, мос равишда муносиб педагогик ва ахборот технологиялар қўлланилиши мақсадга мувофиқ.

V. Мустақил таълим ва мустақил ишлар

Мустақил таълим қуйидаги шаклларда ташкил этилади:

- мавзуларни маҳаллий ва глобал ахборот ресурслари ҳамда ўқув адабиётлари ёрдамида мустақил ўзлаштириш;
- мавзулар бўйича реферат тайёрлаш;
- амалий машғулотларга тайёргарлик кўриш;
- илмий мақола ва тезисларни тайёрлаш;
- фаннинг долзарб муаммоларини қамраб олувчи лойиҳалар тайёрлаш;
- назарий билимларни амалиётда қўллаш;
- амалиётдаги мавжуд муаммоларнинг ечимини топиш;
- фаолият давомида ахборот ва коммуникация воситаларидан эркин фойдаланиш;
- соҳага оид Интернет-ресурсларидан фойдаланиш кўникмасини ҳосил қилиш;
- ўрганилаётган мавзу бўйича асосий илмий адабиётларни тизимли таҳлиллаш ва аннотация ёзиш ва бошқалар.

Таълим жараёнида инновацион технологияларни, ўқитишнинг интерфаол усулларини қўллаш талаба томондан мустақил танланади. Талабаларнинг мустақил таълимини ташкил этиш тизимли тарзда, яъни узлуксиз ва узвий равишда амалга оширилади. Талаба олган назарий билимини мустаҳкамлаш, шу билан бирга навбатдаги янги мавзунини пухта ўзлаштириши учун мустақил равишда тайёргарлик кўриши керак.

Тавсия этиладиган мустақил таълим мавзулари

- Компьютер, ноутбук, нетбук ва планшетлар билан ишлаш бўйича презентация яратиш.
- Адабиётлардан фойдаланиб мавзунини тўлдириш. Таянч иборалар билан ишлаш.
- Смарт-ўқитиш муҳити элементлари билан ишлаш.
- Стационар ва мобил операцион тизим турлари.
- График объектлар билан ишловчи дастурлар.
- Операцион тизимларнинг қўшимча иловалари.
- Ҳужжатлар билан ишлашнинг турли дастурий муҳитлари.
- Ҳужжат яратишда график объектлар билан ишлаш.
- Электрон ҳужжат яратиш усул ва воситалари.
- Формула ва функциялар билан ишлаш.
- График объектлар билан ишлашнинг мобил иловалари.
- Тақдимотлар яратиш усул ва воситалари.
- Анимацион лавҳалар яратиш.
- Овоз ва видео лавҳаларга ишлов бериш.
- Турли глобал ахборот ресурслари билан ишлаш.
- Тилга оид ресурслар билан ишлаш.
- Электрон портфолиолар.
- Электрон ва онлайн ўқув ресурсларини яратиш усул ва воситалари.

- Тил ўрганишга боғлиқ турли муҳитли дастурий иловалар билан ишлаш.
- CEFR талаблари асосида матннинг қийинлик даражасини аниқлаш.
- Тинглаб тушинишга қаратилган ресурслар билан ишлаш.
- Турли дастурлар асосида талаффуз устида ишлаш.
- Таълимга асосланган видео программалар ва сайтларда маълумотлар билан ишлаш.
- Очик таълим манбалари, масофавий, виртуал, юзма-юз ва масофавий таълим элементларини қўллаш.
- Тилга оид маълумотларин Интернет тармоғидан излаш усулларини ўрганиш.
- Онлайн ва оффлайн тил ўрганиш манбалари билан ишлаш.
- Онлайн таржима ва оффлайн таржима дастуридан фойдаланиш.
- Чет тилидаги онлайн муҳокамаларда қатнашиш.
- Мобил ва планшет дастурлар орқали тил ўрганиш воситалари билан ишлаш.

Мустақил ўзлаштириладиган мавзулар бўйича талабалар томонидан рефератлар тайёрлаш ва уни тақдимот қилиш тавсия этилади.

VI. Асосий ва қўшимча ўқув адабиётлар ҳамда ахборот манбалари

Асосий адабиётлар

Инглиз тили

1. Hartoyo. (2012). *ICT in Language Learning*. Semarang: PelitaInsani Printing and Publishing.

Немис тили

1. Eiko Jürgens, Dominik Petko. Einführung in die Mediendidaktik: Lehren und Lernen mit digitalen Medien. Beltz Verlag, Deutschland 2014;
2. Kerres Michael. Mediendidaktik. Konzeption und Entwicklung mediengestützter Lernangebote. Oldenbourg Verlag. München. 2013;

Француз тили

1. Elisabeth Louveau, François Mangenot. Internet et la classe de langue. CLE INTERNATIONAL, PARIS 2006. ISBN-13: 978-2090330694

Испан тили

1. Gerardo Arrarte Carriquiry. Las tecnologías de la informacion en la enseñanza de español. Arcolibros. ISBN 9788476358245.

Қўшимча адабиётлар

1. Мирзиёев Ш.М. Эркин ва фаровон демократик Ўзбекистон давлатини биргаликда барпо этамиз. Тошкент, “Ўзбекистон” НМИУ, 2017. – 29 б.

2. Мирзиёев Ш.М. Қонун устуворлиги ва инсон манфаатларини таъминлаш юрт тараққиёти ва халқ фаровонлигининг гарови. “Ўзбекистон” НМИУ, 2017. – 47 б.
3. Мирзиёев Ш.М. Буюк келажакимизни мард ва олижаноб халқимиз билан бирга курашимиз. “Ўзбекистон” НМИУ, 2017. – 485 б.
4. Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 7 февралдаги “Ўзбекистон Республикасини янада ривожлантириш бўйича ҳаракатлар стратегияси тўғрисида” ги ПФ-4947-сонли Фармони. Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами, 2017 й., 6-сон, 70-модда
5. Мирзиёев Ш.М. Танқидий таҳлил, қатъий тартиб-интизом ва шахсий жавобгарлик – ҳар бир раҳбар фаолиятининг кундалик қондаси бўлиши керак. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2016 йил якунлари ва 2017 йил истиқболларига бағишланган мажлисидаги Ўзбекистон Республикаси Президентининг нутқи. // Халқ сўзи газетаси. 2017 йил 16 январь, №11.
6. Ўзбекистон Республикаси Конституцияси – Т.: Ўзбекистон, 2017. – 46 б.

Инглиз тили

1. Gitsaki, C. & Taylor, P. R. (2000). *Internet English*. New York: Oxford University Press.

Немис тили

1. Roche Jörg. Handbuch Mediendidaktik. Fremdsprachen. Hueber Verlag. Ismaning. Deutschland. 2008;
2. Schmitz Ulrich. Einführung in die Medienlinguistik. WBG Verlag. Darmstadt. 2015.

Француз тили

1. Crinon, J. et Gautellier, C. Apprendre avec le multimédia et Internet, Retz, Paris, 2001.
2. Technologies de l’information et de la communication en éducation. Un programme d’enseignement et un cadre pour la formation continue des enseignants. UNESCO, 2004
3. Fourgous, Jean-Michel. Réussir à l’école avec le numérique: le guide pratique. Paris, 2011.

Испан тили

1. Luz Maria Garay Cruz. Tecnologías de información y comunicación. México 2009. ISBN 9786074130362
2. Ramanijan Gomez Herrera. Tecnologías de la información y la comunicación.
3. Manuel Luiz Gomez. Tecnologías de la información y la comunicación. Buenos Aires 2007. ISBN 9789500005746.

Интернет сайтлари

Инглиз тили

1. <http://owl.english.purdue.edu/owl/>
2. <http://www.yourdictionary.com/>
3. <http://bogglesworldesl.com/>
4. <http://www.englishformyjob.com/index.html>
5. <http://legacy.lclark.edu/~krauss/toppicks/toppicks.html>
6. <http://www.esl-galaxy.com/vocabularysheets.html>
7. www.breakingnewsenglish.com
8. <http://larryferlazzo.edublogs.org/the-best-sites-to-practice-speaking-english>
9. <http://skillsforlearning.leedsmet.ac.uk/glossary/a.shtml>

10. <http://www.dpi.state.nc.us/curriculum/computerskills/scos/20glossary>
11. <http://www.palgrave.com/skills4study/>

Немис тили

1. www.deutsch-lernen.com
2. www.deutschakademie.de/online-deutschkurs
3. www.goethe.de
4. www.deutsch-lernen-online.net
5. www.deutschtraining.org

Француз тили

1. <http://www.educnet.education.fr/>
2. <http://www.cndp.fr/>
3. <http://www.educnet.education.fr/dossier/francais-tice/usages/ecriture-collaborative>
4. <http://www.clemi.org/>
5. http://www.cafepedagogique.net/lesdossiers/Pages/2009/indis_09_Francais.aspx
6. <http://www.agence-usages-tice.education.fr/>

Испан тили

1. www.google.es
2. www.marco.ele
3. www.cervantes.es

